

Особое внимание уделяется прикладной стороне внедрения грамматического материала, которое проходит в тесной связи с развитием основных видов коммуникации: устной (монологической, диалогической, описательной и т.п.) и письменной (повествовательной, описательной, письма-суждения и рассуждения и т.п.).

Применяемый комплексный подход к изучению грамматики дает высокие результаты при подготовке учащихся к Государственной Итоговой Аттестации в 9 классе по предмету «Английский язык». Ввиду особенности применяемых методик, учащиеся, выполняя грамматические упражнения, одновременно совершенствуют основные навыки, необходимые для прохождения остальных (помимо заданий на проверку лексико-грамматических знаний и навыков) частей экзамена: письменная речь и устная часть экзамена.

Учебное пособие **“** Grammarway 3**”** рассчитано на 34 часа на весь период обучения. Возраст обучающихся – 14-15лет. Срок реализации программы – 1 год.

**Новизна данной программы заключается в следующем:**

1. Применение в обучении грамматическим структурам иностранного языка творческого подхода (написание статей, рецензий, проведение дебатов и т.д.) позволяет развить умения прямой грамотной письменной и устной коммуникации, без посредства постоянного обращения к правилам грамматики, иными словами - способствовать естественности грамматически верной коммуникации;
2. Использование максимально адаптированных к повседневной жизни форм письменной коммуникации, а также тем, по которым предлагается их отработка;
3. Активное использование визуального материала, позволяющее быстрое запоминание и воспроизведение правил грамматики английского языка в выполнении упражнений, направленных на закрепление материала;

1

Для достижения данной цели программа ставит следующие **результаты**:

**Предметные результаты:**

* Начинать, вести/поддерживать и заканчивать различные виды диалогов в стандартных ситуациях общения, соблюдая нормы речевого этикета;
* Расспрашивать собеседника и отвечать на его вопросы, формулируя свое мнение, просьбу, а также уметь отвечать на предложение собеседника согласием или отказом, используя соответствующий лексико-грамматический материал;
* Сообщать краткие сведения о своем городе, о своей стране и странах изучаемого языка;
* Применять правила написания и произношения слов, изученных в основной школе; соблюдать правила ударения в словах и фразах;
* Использовать предложения различных коммуникативных типов (утвердительное, вопросительное, отрицательное, повелительное);
* Распознавать и употреблять в устной и письменной речи основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, реплик-клише речевого этикета);
* Знать основные способы словообразования (аффиксации, свовосложения, конверсии);
* Понимать и использовать явления многозначности слов иностранного языка, синонимии, антонимии и лексической сочетаемости;
* Знать и употреблять в устной и письменной речи морфологические формы и синтаксические конструкции английского языка;
* уметь употреблять в речи видо-временные формы глаголов, модальные глаголы и их эквиваленты, артикли, существительные, степени сравнения прилагательных и наречий, местоимения, числительные, предлоги;
* Строить логическое рассуждение, включающее установление причинно-следственных связей;
* Работать с метафорами – понимать переносный смысл выражений и употреблять обороты речи, скрытые образным сближением слов;

**2**

**Метапредметные результаты:**

* Познакомить учеников с социолингвистическими аспектами формирования тех или иных структур письменной речи в английском языке (прежде всего, написание письма);
* Развить навыки быстрой письменной и устной коммуникации в условиях международного информационного пространства путем ознакомления с основными устойчивыми словосочетаниями, употребляемыми в устной и письменной речи;
* Развить умения планировать свое речевое и неречевое поведение
* Развитие коммуникативной компетенции, включая умение взаимодействовать с окружающими, выполняя разные социальные роли;
* Развитие исследовательских учебных действий, включая навыки работы с информацией: поиск и выделение нужной информации, обобщение и фиксация информации;
* Развитие смыслового чтения, включая умение определять тему, прогнозировать содержание текста по заголовку/по ключевым словам, выделять основную мысль, главные факты, опуская второстепенные, устанавливать логическую последовательность основных фактов;
* Умение устанавливать причинно-следственные связи;
* Умение осуществлять контроль по результату и по способу действия на

уровне произвольного внимания и вносить необходимые коррективы.

**Личностные результаты:**

Формировать осознание важности изучения английского языка как средства общения и познания современного мира;

* Воспитывать у учащихся потребность изучения английского языка как средства самореализации и социальной адаптации в поликультурном и полиэтническом мире в условиях глобализации;
* Воспитывать гражданские и патриотические чувства, развивая национальное самосознание и стремление к взаимопониманию между людьми разных сообществ;

3

Формировать толерантное отношение к проявлению иной культуры, осознавая значение своей собственной культуры;

* Развивать стремление к овладению основами мировой культуры, используя знания английского языка;
* Формировать ценности здорового и безопасного образа жизни; обучать правилам индивидуального и коллективного поведения в чрезвычайных ситуациях, угрожающих жизни и здоровью людей;
* Формировать основы экологического сознания на основе признания ценности жизни во всех ее проявлениях и необходимости ответственного, бережного отношения к окружающей среде.

**Формы проведения занятий**

* Групповые занятия под руководством учителя (обучение в сотрудничестве).
* Работа в парах.
* Индивидуальные консультации.
* Самостоятельная работа.
* Семинары в форме дебатов и дискуссий.

**Формы контроля и подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы**

* Фронтальная и индивидуальная проверка выполненной работы.
* Индивидуальные работы по основным формам письменной коммуникации (письмо, написание открытки, статья, эссе и т. д.).
* Проектная деятельность.
* Устные выступления по подготовленным эссе. Презентация своей работы.
* Тестовые задания.
* Зачет в письменной форме.

4

**Тематическое планирование**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Количество часов** |
| **1** | Формы настоящего времени  действительного залога | 2 |
| **2** | Формы прошедшего времени  действительного залога | 2 |
| **3** | Способы выражения будущего | 2 |
| **4** | Инфинитив и “-ing”-форма | 2 |
| **5** | Модальные глаголы | 3 |
| **6** | Страдательный залог | 2 |
| **7** | Сложноподчиненные предложения с придаточными времени, цели, условия. | 2 |
| **8** | Условные предложения. Выражение желания. | 4 |
| **9** | Определительные придаточные предложения | 1 |
| **10** | Косвенная речь | 2 |
| **11** | Causative | 1 |
| **12** | Существительные и артикли | 3 |
| **13** | Прилагательные и наречия. Сравнения | 2 |
| **14** | Местоимения | 2 |
| **15** | Вопросы и ответы | 2 |
| **16** | Предлоги и союзные слова | 2 |

**5**

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

**(приложение к рабочей программе)**

По курсу внеурочной деятельности

***«Современная грамматика английского языка для подготовки к ОГЭ»***

(общеинтеллектуальное направление)

9 КЛАСС

**Календарно-тематическое планирование**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата план** | **Дата факт** | **Тематика разделов** | **Кол-во часов** | **Грамматика** | **Виды речевой деятельности** | **Ожидаемые результаты** |
| 1. |  |  | Раздел 1  Формы настоящего времени  действительного залога | 2 | Present Simple – Present Continuous – Present Perfect – Present Perfect Continuous; adverbs of frequency | Говорение: монологическое высказывание  Письменная речь: преобразование слов (соответственно грамматическим требованиям контекста) грамматическому соответствию текста | Статья на тему «Планета в опасности» |
| 2. |  |  | Раздел 2  Формы прошедшего времени  действительного залога | 2 | Past Simple – Past Continuous – Used to/Get used to – Past Perfect – Past Perfect Continuous | Говорение:  диалогическое высказывание на основе речевых клише и структур (социально-культурная сфера)  Письменная речь: преобразование текста с учетом грамматических требований | Дружеское письмо-описание |
| 3. |  |  | Раздел 3  Способы выражения будущего | 2 | Future Simple – Be Going to – Present Continuous – Present Simple – Future Continuous – Future Perfect – Future Perfect Continuous | Говорение: описание событий с опорой на ключевые слова.  Письменная речь: | Написание статьи в газету «Миссия на Сатурн» |
| 4. |  |  | Раздел 4  Инфинитив и “-ing”-форма | 2 | Infinitive – Too/Enough – The - -ing form - Participles | Говорение: диалог-интервью.  Письменная речь: преобразование слов (соответственно грамматическим требованиям контекста) грамматическому соответствию текста | Статья-описание |
| 5. |  |  | Раздел 5  Модальные глаголы | 3 | Must/Have to – Mustn’t – Needn’t/Don’t have to – Didn’t need to – Needn’t have done – Can/Could/Be able to – May-Might – Shall – Will/Would – Should/Ought to) | Говорение: описание событий с опорой на зрительную наглядность.  Письменная речь: написание письма-инструкции с использованием модальных глаголов и их эквивалентов | Написание отчета с опорой на образец |
| 6. |  |  | Раздел 6  Страдательный залог | 2 | Формы времен страдательного залога, личные/неличные конструкции | Говорение: описание событий с использованием глаголов в формах страдательного залога.  Письменная речь: переписывание текста с использованием пассивных конструкций | Составить письменное новостное сообщение с опорой на заметки. |
| 7. |  |  | Раздел 7  Сложноподчиненные предложения с придаточными времени, цели, условия. | 2 | Time Clauses – Clauses of Result – Clauses of Reason – Clauses of Purpose | Говорение: описание ситуаций с опорой на ключевые слова.  Письменная речь: тренировочные упражнения с использованием морфологических форм и синтаксических конструкций по теме. | Написание объяснительной записки с использованием сложноподчиненных конструкций |
| 8. |  |  | Раздел 8  Условные предложения. Выражение желания. | 4 | Conditionals (I type)  Conditionals (II type)– –Wishes – Unreal Past | Говорение: высказывание пожеланий с опорой на зрительную наглядность. Письменная речь: преобразование текста с использованием всех видов условных предложений | Комментарий к фактам из прочитанного текста. |
| 9. |  |  | Раздел 9  Определительные придаточные предложения | 1 | Относительные местоименя (who/that/which)-/Союзные слова (where/when/why) – Identifying/Non-Identifying Clauses | Говорение: диалогическая речь с опорой на зрительную наглядность и ключевые слова.  Письменная речь: рецензия на фильм. | Написание отчета о событиях. |
| 10. |  |  | Раздел 10  Косвенная речь | 2 | Глаголы ‘say-tell’, утверждения, вопросы, приказы/просьбы | Говорение: диалогическая речь, выражение мнений, дискуссия.  Письменная речь: написание краткого отчета с использованием косвенных утверждений, вопросов, просьб. | Статья с детальным описанием событий |
| 11. |  |  | Раздел 11  Causative | 1 | Структура “have something done” | Говорение: монологическое высказывание с использованием зрительной опоры.  Письменная речь: письмо с целью получения дополнительной информации. | Письмо полуофициального стиля, содержащее описание событий. |
| 12. |  |  | Раздел 12  Существительные и артикли | 3 | Исчисляемые и неисчисляемые существительные, сложные существительные, определенный/неопределенный/ нулевой артикли | Говорение: комментирование фактов с аргументацией.  Письменная речь: сочинение-описание с использованием способов словообразования |  |
| 13. |  |  | Раздел 13  Прилагательные и наречия. Сравнения | 2 | Оценочные и фактологические прилагательные; порядок следования прилагательных и наречий; образование сравнительной и превосходной степеней (по правилу и исключения) прилагательных и наречий. | Говорение: монологическое высказывание с писанием места.  Письменная речь: письмо другу с описанием нового дома с использованием грамматики по теме. | Написание статьи-исследования (сравнение трех ресторанов) для рекламного отдела журнала. |
| 14. |  |  | Раздел 14  Местоимения | 2 | Выражение принадлежности/ Possessive case – указательные местоимения - Quantifiers (a lot of/much/many, a few/few-a little/little); both/neither – all/none –either. | Говорение: монологическое высказывание-описание по теме.  Письменная речь: повествование от третьего лица. | Письмо официального стиля с описанием двух-трех загородных домов (местоположение, окружающая территория, интерьер). |
| 15. |  |  | Раздел 15  Вопросы и ответы | 2 | Общие/специальные (к подлежащему и дополнению)/разделительные /косвенные вопросы и ответы. | Говорение: диалог-интервью.  Письменная речь: описание человека (его деятельности, симпатии и антипатии). | Письмо с целью получения дополнительной информации |
| 16. |  |  | Раздел 16  Предлоги и союзные слова | 2 | Предлоги времени, места, движения. Союзные слова (выражения причины /следствия); противопоставление. | Говорение: аргументированное монологическое высказывание.  Письменная речь: письменное высказывание описательного характера. | Письмо-рассуждение с выражением мнения автора. |